

ડીઝીટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર  
અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને  
પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ માટે ઓનલાઇન  
અરજી કરવા અંગેની અગત્યની  
માર્ગદર્શક સુચનાઓ

નિયામક, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ  
ગુજરાત રાજ્ય  
ગાંધીનગર

અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટે પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાના  
અરજી પત્રકો Online ભરવા અંગેની સૂચનાઓ

ઓનલાઇન ફોર્મ તમામ સૂચનાઓ વાંચ્યા પછી જ ભરવું.

<https://www.digitalgujarat.gov.in>

( વિદ્યાર્થીએ અરજી કરવાની રીત )

- પ્રથમ વિદ્યાર્થીઓએ Digital Gujarat Portal વેબસાઇટ પર Citizen તરીકે નવું રજીસ્ટ્રેશન કરવાનું રહેશે. વિદ્યાર્થી એક વાર રજીસ્ટ્રેશન કરે અને જે LoginID-Password મળશે સંપૂર્ણ અભ્યાસક્રમ માટે તે જ LoginID-Password Use કરવાના હોય તેને યાદ રાખવાના રહેશે. નવું રજીસ્ટ્રેશન આધાર નંબર, E-mail ID, મોબાઇલનંબર તેમજ પોતે નક્કી કરેલ પાસવર્ડ દ્વારા કરાવવાનું રહેશે. રજીસ્ટ્રેશનમાં E-mail ID અને મોબાઇલનંબર રજીસ્ટ્રેશન વખતે ફરજિયાત હોવાથી વિદ્યાર્થીઓનું E-mail ID અને મોબાઇલનંબર હોવો ફરજિયાત છે. રજીસ્ટ્રેશન થયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પુનઃ Login કરી પોતાની પ્રોફાઇલ My Profileમાં જઈ Update કરવાની રહેશે.
- પ્રોફાઇલ Update કર્યા બાદ વિદ્યાર્થીએ આ સાથેના પત્રક-અ મુજબની યોજનાઓ પૈકી જે યોજના માટે પાત્રતા ધરાવતા હોય તે યોજનામાં ઓનલાઇન અરજી કરવાની રહેશે. (વિદ્યાર્થી જે જે યોજનામાં પાત્રતા ધરાવતા હોય તે તમામ યોજનામાં અલગ અલગ એપ્લાય કરવાનું રહેશે.) વિદ્યાર્થી ઓનલાઇન લોગીન થયા બાદ "Request a New Service" ઉપર ક્લિક કરી "Filter Services" મેનુમાં જઈ "Director Schedule Caste Welfare" પર ક્લિક કરશે તો ઉપર મુજબની તમામ યોજનાઓનું લીસ્ટ જોઈ શકાશે અને જે યોજના માટે પાત્રતા ધરાવતા હશે તેમાં ક્લિક કરી એપ્લાય કરી શકાશે. યોજના પંસદ કર્યા બાદ વિદ્યાર્થીએ માંગ્યા મુજબની તમામ વિગતો જેવી કે Registration Detail, Bank Detail, Academic Detail, Disability Detail વિગેરે ચીવટ પૂર્વક ભરવાની રહેશે અને Attachmentમાં લાગુ પડતા તમામ ડોક્યુમેન્ટ Upload કરવાના રહેશે. તમામ વિગતો અને ડોક્યુમેન્ટ Upload અપલોડ થઈ ગયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાનો તાજેતરનો પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો અપલોડ કરવાનો રહેશે અને પુરેપુરું અરજીપત્રક ભરાય ગયા બાદ ફાઇનલ કરી Submit કરવાનું રહેશે જેથી અરજી વિદ્યાર્થીના સંબંધિત શાળા/કોલેજના લોગીનમાં ઓનલાઇન જતી રહેશે. ઓનલાઇન અરજી થઈ ગયા બાદ વિદ્યાર્થીએ તેની પ્રિન્ટ કાઢી જરૂરી સાધનિક પુરાવા અરજી સાથે બિડાણ કરી શાળા/કોલેજ/યુનિવર્સિટી/આઇ.ટી.આઇ.ને જમા કરાવવાના રહેશે. નોંધ: જાતિ અને આવક અંગેનું પ્રમાણપત્ર સક્ષમ અધિકારી દ્વારા આપવામાં આવેલ હોય તે જ અપલોડ કરવાનું રહેશે અને સંસ્થાને જમા કરાવવાનું રહેશે.

## ( વિદ્યાર્થીઓ માટે અન્ય સૂચનાઓ )

- જે વિદ્યાર્થીએ અગાઉ પ્રોફાઇલ રજીસ્ટ્રેશન કરાવેલ હોય (જેમ કે વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮માં સમરસ છાત્રાલયમાં પ્રવેશ માટે Online અરજી કરેલ હોય) તેઓએ ફરીથી રજીસ્ટ્રેશન કરાવવાનું રહેશે નહીં. તેઓએ સીધા તે જ Login ID-Password વડે જે તે લાગુ પડતી યોજનામાં સીધી અરજી કરી શકશે.
- તમામ વિદ્યાર્થીઓએ આધારકાર્ડ અને બેન્ક એકાઉન્ટ સાથેનું લીકીંગ (સીડીંગ) કરવું જરૂરી છે. આથી તમામ વિદ્યાર્થીઓ તેમના આધાર કાર્ડ અને બેન્ક એકાઉન્ટ સાથેનું લીકીંગ (સીડીંગ) જો બાકી હોય તો તાત્કાલિક પોતાની બેન્કને વિગતો પુરી પાડી લીકીંગ (સીડીંગ) કરાવી દે તેવી વિનંતી કરવામાં આવે છે. દરેક વિદ્યાર્થી દીઠ એક મોબાઇલ નંબર તથા એક ઇ-મેઇલ આઇ.ડી. યુઝ કરવા દેવામાં આવશે.
- હોસ્ટેલમાં રહેતા વિદ્યાર્થીએ હોસ્ટેલર અંગેનું સર્ટીફિકેટ પોર્ટલ પરથી ડાઉનલોડ કરીને હોસ્ટેલના સંબંધિત સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રીના સહી/સિક્કા કરાવીને સ્કેન કરીને અપલોડ કરવાનું રહેશે.
- પોર્ટલ પર અરજી કરવા માટેની આખરી તા.૧૫/૧૧/૨૦૧૭ નિયત થયેલ છે. તે બાબત ધ્યાને લઈ તા.૧૫/૧૧/૨૦૧૭ સુધીમાં તમામ વિદ્યાર્થીઓએ બિનચૂક ઉપરોક્ત પોર્ટલ પર રજીસ્ટ્રેશન કરી Online અરજી કરવાની રહેશે.
- જે જિલ્લાનાં મૂળવતની હોય તેવા અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ ગુજરાત રાજ્ય બહાર (Out Stateમાં) માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થામાં અભ્યાસ કરતાં હોય તો તેઓએ પણ Online જ અરજી કરવાની રહેશે અને કરેલ અરજીફોર્મ સાથે અપલોડ કરેલ તમામ ડોક્યુમેન્ટની નકલ તથા સંસ્થાની માન્યતા, તેના અભ્યાસક્રમની માન્યતા અને સંસ્થાની ફી મંજૂરીના આદેશની નકલ સંસ્થાના ફોરવર્ડીંગ સાથે મૂળ વતનના જિલ્લાની કચેરીએ જમા કરાવવાની રહેશે.
- જે વિદ્યાર્થીઓએ ફીશીપકાર્ડ કઢાવી એડમીશન મેળવેલ હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓએ “અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ (GOI) (માત્ર ફીશીપકાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓ માટે)(BCK-6.1)” યોજનામાં જ એપ્લાય કરવાનું રહેશે.
- વિદ્યાર્થી દ્વારા ઓનલાઇન રજીસ્ટ્રેશન કરતી વખતે પોતાના બેંક ખાતાનો નંબર અને જે બેંક ખાતા નંબર આધાર નંબર સાથે લીંક કરેલ હોય તે એકાઉન્ટ નંબર જ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે નાખવાનો રહેશે. બેંકની શાખાનો IFS કોડ પણ ધ્યાન રાખીને નાખવાનો રહેશે. જે વિદ્યાર્થીનો બેંક એકાઉન્ટ નંબર/ આધાર નંબર સાથે લીંક ન થયેલ હોય તેને તેની બેંક શાખામાં જઈને આધાર સીડીંગ માટેનું ફોર્મ ભરીને સીડીંગ કરાવવાનું રહેશે. અને બેંકનું ખાતુ ચાલુ રહે તથા બેંકના નિયમ મુજબ KYC(KNOW YOUR CUSTMER)ફોર્મ ભરેલ છે કે નહીં તેની ખાતરી કરવાની રહેશે.
- વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે પોતે ભરેલ ફીની પહોંચ સ્કેન કરી અપલોડ કરવાની રહેશે. જો તેમ નહીં કરવામાં આવે તો તેને ફક્ત મેઈટેનન્સ એલાઉન્સ (નિભાવ ભથ્થુ) જ

મળવાપાત્ર થશે. વિદ્યાર્થી દ્વારા ભરવામાં આવેલ ફી માં મુખ્યત્વે પ્રવેશ ફી, ટ્યુશન ફી( શિક્ષણ ફી) અને અન્ય ફી સરકારી કોલેજના કોર્સમાં મળવાપાત્ર શિક્ષણ ફી મુજબની નિયમોનુસાર જ મળવા પાત્ર થશે.

- વિદ્યાર્થીએ પોતાના અભ્યાસક્રમની વિગત ખૂબ જ સાવધાની પૂર્વક પસંદ કરવાની રહેશે. જો વિદ્યાર્થી દ્વારા કોઈ ખોટી સંસ્થા અથવા ખોટો અભ્યાસક્રમ પસંદ કરવામાં આવશે તો તેની અરજી કોઈ અન્ય શાળા / કોલેજ / યુનિવર્સિટીને Online Send થઈ જશે. જો આવી કોઈ પરિસ્થિતિ ઉભી થશે તો તે અંગેની જવાબદારી વિદ્યાર્થીની રહેશે.
- વિદ્યાર્થી દ્વારા ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે જો તેના પોતાના અભ્યાસક્રમની વિગત મેનુમાં ન મળે તો તે અંગેની જાણ તેની સંસ્થાને કરવાની રહેશે. અને ત્યારબાદ જો સંસ્થા તે અભ્યાસક્રમ પોતાના લોગીનમાં જઈ અપડેટ કરશે તો વિદ્યાર્થી તે અભ્યાસક્રમ સીલેક્ટ કરી શકશે.
- વિદ્યાર્થી દ્વારા કોઈપણ પ્રકારની માહિતી ખોટી ભરવામાં/ પસંદ કરવામાં આવશે અથવા કોઈ માહિતી છુપાવવામાં આવશે તો તેને કોઈપણ રીતે ફરીથી સ્કોલરશીપનું ફોર્મ ભરવા દેવામાં નહીં. જો વિદ્યાર્થી ખોટી રીતે માહિતી છુપાવી શિષ્યવૃત્તિ મેળવવાનો પ્રયાસ કરશે તો તેને શિષ્યવૃત્તિ માટે બ્લેકલીસ્ટ કરી દેવામાં આવશે. વિદ્યાર્થીઓને વિનંતી છે કે ફરીથી ડુપ્લીકેટ એપ્લીકેશન ભરવાનો પ્રયત્ન ન કરે.
- વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન એપ્લીકેશન ભરવાની છેલ્લી તારીખ સુધીની રાહ ન જોવી સંસ્થાના માર્ગદર્શન હેઠળ બને તેટલું જલદી ફોર્મ ભરી દેવા વિનંતી છે.
- વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન અરજી કરેલ હશે પણ જો તેની એપ્લીકેશન સંસ્થામાં તમામ ડોક્યુમેન્ટ સહીત જમા કરાવેલ નહીં હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીની અરજી ધ્યાને લેવામાં નહિ આવે જે ધ્યાને લેવાનું રહેશે.
- વિદ્યાર્થીએ સત્ર પૂરૂ થવાની અંદાજિત તારીખ સંસ્થા પાસેથી મેળવી લેવાની રહેશે.
- વિદ્યાર્થીએ ધોરણ:૧૦ તથા ત્યારબાદ કરેલ તમામ અભ્યાસક્રમની વર્ષવાઇઝ ફાઇનલ વર્ષની ક્રમાનુસાર પ્રમાણિત માર્કશીટ અપલોડ કરવાની રહેશે તથા સંસ્થાને જમા કરવાના રહેશે.
- ધોરણ:૧૦ બાદ અભ્યાસક્રમમાં તુટ(બ્રેક) પડેલ હોય તો તે સમય દરમિયાન કોઈ સરકારી / અર્ધસરકારી નોકરી કરેલ નથી કે કોઈપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરેલ નથી કે કોઈપણ પ્રકારની શિષ્યવૃત્તિનો લાભ મેળવેલ નથી તે મતલબનું રૂ.૨૦/-ના સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર સોગંધનામું કરી અપલોડ કરવાનું રહેશે અને અરજી સાથે સંસ્થાને રજૂ કરવાનું રહેશે.
- વિદ્યાર્થી અરજી ઓનલાઇન ફાઇનલ સબમીટ કરશે ત્યારબાદ કોઈ સુધારા વધારા કરી શકશે નહિ.
- વિદ્યાર્થીએ ડીઝિટલ ગુજરાત પોર્ટલના પ્રશ્ને જરૂર જણાયે હેલ્પ ડેસ્ક નં 18002335500 પર સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

( વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતા પહેલા નીચે મુજબની વિગતો પોતાની સાથે ફરજિયાત રાખીને બેસવું તથા નીચે મુજબના તમામ ડોક્યુમેન્ટ સ્કેન કરીને રાખવા)

- વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે ખાસ ધ્યાનમાં રાખવાનું છે કે તેનું પોતાનું ઇ-મેઇલ એડ્રેસ હોવું જરૂરી છે જો તે ન હોય તો તેને તાત્કાલિક ઇ-મેઇલ આઇ.ડી બનાવવાનું રહેશે.
- ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે વિદ્યાર્થીના મોબાઇલ નંબર પર OTP (ONE TIME PASSWORD) આવશે. તેમજ ભવિષ્યમાં જરૂરી મેસેજ તથા સુચનાઓ આવશે. તેથી પોતાનો મોબાઇલ નંબર ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે રજીસ્ટર કરાવવો જરૂરી છે.
- વિદ્યાર્થીના સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલા જાતિના દાખલાની સ્વ પ્રમાણિત નકલ.
- સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલા આવકના દાખલાની સ્વ પ્રમાણિત નકલ (પરણિત સ્ત્રીના કિસ્સામાં (પતિનાં), જો પિતા હયાત ન હોય તો અથવા માતા પિતાએ છૂટાછેડા લીધા હોય તેવા કિસ્સામાં પિતાનાં મૃત્યુનું પ્રમાણપત્ર અથવા છૂટાછેડાનો આદેશ રજૂ કરેથી માતાનાં આવકનો દાખલો માન્ય રહેશે. (આવકનો દાખલો સરકારશ્રીના નિયમ મુજબ ત્રણ વર્ષ સુધી માન્ય રહેશે).)
- વિદ્યાર્થીએ ધોરણ:૧૦ તથા ત્યારબાદ કરેલ તમામ અભ્યાસક્રમની વર્ષવાઇઝ ફાઇનલ વર્ષની ક્રમાનુસાર પ્રમાણિત માર્કશીટની નકલ
- ધોરણ:૧૦ બાદ અભ્યાસક્રમમાં તુટ(બ્રેક) પડેલ હોય તો તે સમય દરમિયાન કોઇ સરકારી / અર્ધસરકારી નોકરી કરેલ નથી કે કોઇપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરેલ નથી કે કોઇપણ પ્રકારની શિષ્યવૃત્તિનો લાભ મેળવેલ નથી તે મતલબનું રૂ.૨૦/-ના સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર સોગંધનામું
- જે વિદ્યાર્થી હોસ્ટેલમાં રહેતા હોય તેઓએ હોસ્ટેલર તરીકેનું સર્ટીફિકેટ (જેનો નમુનો પોર્ટલ ઉપર ઉપલબ્ધ છે જે ડાઉનલોડ કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રીના સહી સિક્કા કરાવવાનાં રહેશે)
- બેંક પાસબુકની પ્રથમ પાની નકલ જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ (IFSC), બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય /જો પાસબુક ન હોય તો Cancel ચેક અપલોડ કરવો જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ (IFSC), બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય
- આધારકાર્ડની નકલ
- હાલના અભ્યાસક્રમના શૈક્ષણિક વર્ષમાં પ્રવેશ મેળવેલ તારીખ તથા શૈક્ષણિક વર્ષ પૂર્ણ થવાની અંદાજીત તારીખ (જે સંસ્થા પાસેથી મળી રહેશે)
- વિદ્યાર્થીએ ભરેલ ફીની પંહોંચ (વાર્ષિક)
- પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો
- જો વિદ્યાર્થી દિવ્યાંગ હોય તો તે અંગેનું સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર
- વિદ્યાર્થીના પરિણિત કિસ્સામાં લગ્ન પ્રમાણપત્ર

( વિદ્યાર્થીએ ફાઇનલ પ્રિન્ટ આઉટ નીકાળ્યા બાદ તેઓએ અરજીમાં સહી કરીને નીચે મુજબના ડોક્યુમેન્ટ સાથે જે તે શાળા/કોલેજ/સંસ્થામાં જમા કરાવવાના રહેશે )

- વિદ્યાર્થીના સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલા જાતિના દાખલાની સ્વ પ્રમાણિત નકલ રજૂ કરવી.
- સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલા આવકના દાખલાની સ્વ પ્રમાણિત નકલ રજૂ કરવી. (પરણિત સ્ત્રીના કિસ્સામાં (પતિનાં), જો પિતા હયાત ન હોય તો અથવા માતા પિતાએ છૂટાછેડા લીધા હોય તેવા કિસ્સામાં પિતાનાં મૃત્યુનું પ્રમાણપત્ર અથવા છૂટાછેડાનો આદેશ રજૂ કરેથી માતાનાં આવકનો દાખલો માન્ય રહેશે. (આવકનો દાખલો ત્રણ વર્ષ સુધી માન્ય રહેશે) )
- વિદ્યાર્થીએ ધોરણ:૧૦ તથા ત્યારબાદ કરેલ તમામ અભ્યાસક્રમની વર્ષવાઇઝ ફાઇનલ વર્ષની ક્રમાનુસાર પ્રમાણિત માર્કશીટની નકલ રજૂ કરવી
- ધોરણ:૧૦ બાદ અભ્યાસક્રમમાં તુટ(બ્રેક) પડેલ હોય તો તે સમય દરમ્યાન કોઇ સરકારી / અર્ધસરકારી નોકરી કરેલ નથી કે કોઇપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરેલ નથી કે કોઇપણ પ્રકારની શિષ્યવૃત્તિનો લાભ મેળવેલ નથી તે મતલબનુ રૂ.૨૦/-ના સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર સોગંધનામુ રજૂ કરવુ.
- જે વિદ્યાર્થી હોસ્ટેલમાં રહેતા હોય તેઓએ હોસ્ટેલર તરીકેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવુ. (જેનો નમુનો પોર્ટલ ઉપર ઉપલબ્ધ છે જે ડાઉનલોડ કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રીના સહી સિક્કા કરાવવાનાં રહેશે)
- બેંક પાસબુકની પ્રથમ પાની નકલ જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ (IFSC), બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય /જો પાસબુક ન હોય તો Cancel ચેક જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ (IFSC), બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય તે રજૂ કરવો.
- આધારકાર્ડની નકલ રજૂ કરવી.
- વિદ્યાર્થીએ ભરેલ ફીની પહોંચ રજૂ કરવી.
- જો વિદ્યાર્થી દિવ્યાંગ હોય તો તે અંગેનુ સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવુ.
- વિદ્યાર્થીની(કન્યા)ના પરિણિત કિસ્સામાં લગ્ન પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવુ.

Digital Gujarat Portal મારફત Online કરવાની થતી યોજનાઓની વિગત (પૃષ્ઠ-૨૫)

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ

અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ ખાતુ

અ. નં.	યોજનાનું નામ	કુટુંબની આવક મર્યાદા	કુમાર કે કન્યા માટે	રીમાર્ક્સ
૧.	અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટેની પોસ્ટમેટ્રીક શૈક્ષણવૃત્તિ (GOT) (BCK-6.1)	રૂ. ૨.૫૦ લાખથી ઓછી	કુમાર/ કન્યા બંને	ફીશીપકાર્ડ વગરના વિદ્યાર્થીઓએ જ ઓપ્લાય કરવુ.
૨.	અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટેની પોસ્ટમેટ્રીક શૈક્ષણવૃત્તિ (GOT) માત્ર ફીશીપકાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓ માટે) (BCK-6.1)	રૂ. ૨.૫૦ લાખથી ઓછી	કુમાર/ કન્યા બંને	માત્ર ફીશીપકાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓએ જ ઓપ્લાય કરવુ.
૩.	અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટે લોજનબીદ સંહાય (BCK-10)	રૂ. ૨.૫૦ લાખથી ઓછી	કુમાર અને કન્યા બંને	સંસ્થા(શ્રીદેજ) સંલગ્ન છાત્રાલયમાં રહી અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓને જ લોજનબીદ મળવા માત્ર છે.
૪.	અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટે એમફીલ./પી.એચ.ડી મહાનિબંધ સહાય (BCK-11)	રૂ. ૨.૫૦ લાખથી ઓછી	કુમાર અને કન્યા બંને	આ યોજનાનો લાભ મહાનિબંધ (થીસીસ) રજુ કરવાની શરતે આપવાનો રહેશે.
૫.	મેટ્રીકલ / એન્જનીયરીંગ / ડિપ્લોમામાં અભ્યાસ કરતા અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટે સાધન સહાય (BCK-12)	રૂ. ૨.૫૦ લાખથી ઓછી	કુમાર અને કન્યા બંને	માત્ર પહેલા વર્ષમાં અભ્યાસ કરવા વિદ્યાર્થીઓને જ મળવા માત્ર છે.
૬.	અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટે આઈ.ટી.આઈ. શૈક્ષણવૃત્તિ/સ્ટાઇપેન્ડ (BCK-13)	શહેરી વિસ્તાર માટે રૂ. ૬૮,૦૦૦/- ગ્રામ્ય વિસ્તાર માટે રૂ. ૪૭,૦૦૦/- થી ઓછી	કુમાર અને કન્યા બંને	
૭.	અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ(કન્યાઓ) માટેની પોસ્ટમેટ્રીક શૈક્ષણવૃત્તિ (BCK-5) (જેમના વાલીની આવક રૂ.૫૦ લાખ કરવા વધારે હોય)	રૂ. ૨.૫૦ લાખથી વધુ	માત્ર કન્યા	માત્ર નિલાવ ખર્ચ મળવા માત્ર છે.